

Město Nové Město na Moravě

vydává

na základě ust. § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a podle ust. § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s usnesením Zastupitelstva města Nové Město na Moravě (dále jen „zastupitelstvo města“) přijatým pod bodem č. programu zasedání zastupitelstva města dnetoto

úplné znění Zřizovací listiny **Centra ZDISLAVA**, která nově zní:

Zřizovací listina

Centra ZDISLAVY

(dále jen „organizace“)

Čl. 1 Zřizovatel

Název zřizovatele: **Město Nové Město na Moravě**
Adresa: Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě, okres
Žďár nad Sázavou
IČ: 00294900
Zastoupený: starostou města

Čl. 2 Název, sídlo, identifikace organizace

Název organizace: **Centrum ZDISLAVA**
Sídlo organizace: Radnická 350, 592 31 Nové Město na Moravě,
okres Žďár nad Sázavou
IČ: 43378692
Právní forma: příspěvková organizace

Čl. 3 Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Organizace je denní stacionář pro osoby s tělesným, mentálním a kombinovaným dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky MPSV ČR č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v souladu s rozhodnutím o registraci.

2. Služba obsahuje tyto základní činnosti (§ 46 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů):

- Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- Poskytnutí stravy
- Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- Sociálně terapeutické činnosti
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

3. Rozsah poskytovaných služeb a úhrada za ně je stanovena vnitroorganizačním předpisem.

ČI.4

Statutární orgány organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje do funkce a odvolává z funkce zřizovatel.
2. Ředitel organizace se souhlasem starosty města písemně jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností.
3. Ředitel organizace vydává organizační řád, pracovní řád, provozní řád organizace a ostatní vnitroorganizační předpisy.
4. Ředitel organizace a jeho zástupce se řídí platnými obecně závaznými právními předpisy a nařízeními, zřizovací listinou a pokyny zřizovatele.

ČI.5

Vymezení majetku

1. Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek evidovaný k datu 30.09.2012 v celkové hodnotě 2 590 980,85 Kč na majetkových účtech 018, 032, 022, 028, 045, 901, 902 příspěvkové organizace jako majetek předaný k hospodaření.

Rozsah tohoto majetku se:

- a) Snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) Zvyšuje se o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt po 30.9.2012 do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Dlouhodobý majetek pořízený na náklady zřizovatele se příspěvkové organizaci předává k hospodaření na základě předávacího protokolu, který schvaluje starosta města se souhlasem místostarosty města.

2. Veškerý majetek, který organizace nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním, nabývá pro svého zřizovatele a zřizovatel jí tento majetek svěruje k hospodaření.

3. **Nemovitý majetek** dle smlouvy o výpůjčce ze dne.....2019, uzavřené mezi městem Nové Město na Moravě jako půjčitelem na straně jedné a Novoměstskými sociálními službami jako půjčitelem na straně druhé, která je Přílohou č. 1 této zřizovací listiny.

4. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

5. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:

- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
- b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele

- drobné dary, např. ovoce, sladkosti, psací potřeby, nabývá příspěvková organizace pro svého zřizovatele dle ust. § 27 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a nakládá s nimi jako se zásobami

- zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci přijímat peněžité dary účelově neurčené

c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,

d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele

Čl. 6

Vymezení majetkových práv

1. Realizaci veškerých investic, rekonstrukcí a modernizací nemovitého majetku zajišťuje zřizovatel, případně organizace s jeho souhlasem.
2. Organizace má při hospodaření s majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který jí byl předán k hospodaření, tato práva:
 - a) Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
 - b) Nakládat s majetkem v rámci hlavního účelu a předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.

- c) Nakládat se svěřeným movitým majetkem (pořizovat, vyřadit či likvidovat) vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 tis. Kč bez DPH.
 - d) Organizace je oprávněna ponechat si příjmy z prodeje nepotřebného movitého majetku a pronájmu movitého majetku
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:
- a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
 - b) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku a to nejpozději v termínu předložení účetní závěrky daného roku.
 - c) Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně zákonných revizí.
 - d) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
 - e) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat právo na náhradu škody.
 - f) Pojistit svěřený movitý majetek.
4. Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
5. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
6. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví zřizovatele se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
7. Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.
8. Organizace je oprávněna vzdát se práva a prominout pohledávku v jednotlivých případech v účetní hodnotě do výše 1.500 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky. Organizace u jednotlivých pohledávek po době splatnosti zajistí prokazatelné vyrozumění dlužníka a dohodne s ním způsob úhrady pohledávky. V případě, že organizace pohledávku do 5 měsíců od doby její splatnosti nevymůže, předá veškeré podklady týkající se pohledávky zřizovateli.

Čl. 7 Finanční vztahy

Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací se stanovují následně:

1. Organizace hospodaří v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Účetnictví organizace se řídí zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, a Českými účetními standardy č. 701 - 710 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
3. Vztah k daňovým povinnostem pro organizaci je stanoven soustavou daňových zákonů.
4. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele, hmotná zainteresovanost organizace, odvodové povinnosti a závazné ukazatele pro hospodaření organizace jsou stanovovány vždy na každý rok zřizovatelem po předchozím projednání se statutárním zástupcem organizace.

Čl. 8 Závěrečná ustanovení

1. Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
2. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne a nabývá účinnosti dnem
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu. Jedno vyhotovení obdrží organizace a zbylá tři vyhotovení obdrží zřizovatel.
4. Tato zřizovací listina byla schválena na řádném zasedání Zastupitelstva města Nového Města na Moravě dne usnesením přijatým pod bodem č. programu.
5. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

V Novém Městě na Moravě dne

Michal Šmarda
starosta města

