



**Výzva k předkládání žádostí na kalendářní rok 2023**

## ***na podporu mimořádných počinů 2023***

**1. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků: 1 000 000,- Kč**

**2. Cíl programu:**

2.1. Cílem poskytnutí dotace je zajistit podporu jednorázových časově omezených mimořádných počinů a projektů zejména s mezinárodní účastí, významných pro šíření dobrého jména Nového Města na Moravě v ČR i v zahraničí.

2.2. Dalším cílem je podpora údržby a provozu sportovních areálů v Novém Městě na Moravě s tím, že tyto sportovní areály budou alespoň z 20 % své roční kapacity zpřístupněny zdarma široké veřejnosti ke sportovnímu využití (např. areál Vysočina Areny).

**3. Příjemce dotace**

- právnické a fyzické osoby se sídlem v Novém Městě na Moravě mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajem a městem
- právnické a fyzické osoby, které nemají sídlo v Novém Městě na Moravě, ale realizují aktivity v Novém Městě na Moravě nebo působí na území Nového Města na Moravě mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajem a městem

**4. Lokalizace programu**

Nové Město na Moravě včetně místních částí a dále dle charakteru mimořádného počinu

**5. Termín realizace**

Projekt je možné realizovat ve lhůtě 1.1.- 31.12.2023.

**6. Formulář žádosti**

- žádosti se budou přijímat na předepsaném tiskopise s povinnými přílohami

**6.1. Povinné přílohy**

- a) doklad o právní subjektivitě žadatele (výpis z rejstříku - veřejného, obchodního, ..., stanovy, apod.)

- b) doklad o identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení za předpokladu, že není uveden ve výpisu z rejstříku,....
- c) doklad o identifikaci osob s podílem v této právnické osobě
- d) doklad o identifikaci osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výši tohoto podílu
- e) doklad o identifikaci skutečného majitele dle zák. 250/2006 Sb, v platném znění
- f) čestné prohlášení žadatele o vyrovnání závazků vůči městu z předchozích let

## 7. Platební podmínky

- aktivita může být financována pouze z jednoho zdroje dotačních programů a výzev města
- žadatel může podat pouze jednu žádost
- finanční prostředky budou poskytnuty na základě veřejnoprávní smlouvy, a to buď **v režimu de minimis dle Nařízení EK č. 1407/2013 (200 tis. EUR za 3 roky), nebo dle Nařízení EK č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014 (bloková výjimka)**, výhradně bezhotovostním převodem na bankovní účet žadatele
- finanční prostředky nemohou být v průběhu realizace převedeny na jiný subjekt
- finanční prostředky musí být vyčerpány v kalendářním roce, kdy byla dotace přidělena
- příjemce musí mít vyrovnány veškeré finanční závazky vůči městu
- příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů poskytnutou dotaci vyúčtovat

### 7.1. Náklady neuznatelné:

- občerstvení
- členské příspěvky, poplatky, daně, úvěry, půjčky, penále, pokuty a dary (vyjma věcných cen)
- mzdové prostředky a dohody uzavírané mimo pracovní poměr, sociální a zdravotní pojištění
- investice

### 7.2. Minimální a maximální výše dotace

Maximální a minimální výše finanční dotace není stanovena.

## 8. Kritéria hodnocení

### 8.1. Kritéria pro hodnocení žádosti

- žádost nesmí být v rozporu s tímto programem
- žádost včetně všech povinných příloh musí dojít ve stanoveném termínu, na předepsaném tiskopise, řádně vyplněná
- vyrovnání závazků vůči městu z předchozích let

**Při nesplnění některého z těchto kritérií je žádost administrátorem programu vyřazena a nebude postoupena k dalšímu hodnocení.**

## 8.2. Kritéria pro stanovení výše dotace

- připravenost a realizovatelnost projektu
- u žádostí v oblasti sportu – projekt zařazen do Plánu rozvoje sportu a tělovýchovy v Novém Městě na Moravě na léta 2018-2025
- reálnost a průhlednost nákladů, jejich vhodnost a výše
- propagace a prezentace města, ale i celého regionu navenek

## 9. Lhůty a místo pro příjem žádostí

9.1. Žádosti budou přijímány na předepsaném tiskopise včetně všech povinných příloh na podatelně MěÚ Vratislavovo nám. 103 v Novém Městě na Moravě **v termínu: 14.10.2022 – 14.11.2022**, a to buď:

- písemně (lze doručit osobně nebo Českou poštou, přičemž je rozhodující datum podání na poštu - razítko)

- elektronicky prostřednictvím datové schránky města - **y67bvir**, do předmětu zprávy napište: **Výzva 2023 – Mimořádné počiny**

9.2. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: **prosinec 2022**

9.3. K žádostem předloženým před začátkem lhůty pro podání žádostí i po ukončení lhůty pro podání žádostí nebude přihlíženo.

## 10. Kontrola poskytnutých dotací

Použití finanční dotace podléhá finanční kontrole

## 11. Závěrečná ustanovení

11.1. O uzavření smlouvy s vybraným žadatelem jakož i o výši poskytnuté dotace rozhoduje rada města případně zastupitelstvo města. Nárok na poskytnutí dotace vznikne žadateli až v okamžiku uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

11.2. V návaznosti na schválený harmonogram budou jednotliví žadatele písemně informováni o poskytnuté či neposkytnuté finanční dotaci nejpozději do 30 dnů po schválení.

11.3. Bližší podmínky poskytnutí dotací jsou stanoveny v Metodice dotačních programů a výzev města Nové Město na Moravě, která byla schválena Zastupitelstvem města Nové Město na Moravě na svém zasedání dne .....

11.4. Administrátorem programu je odbor INV MěÚ Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103, 59231 Nové Město na Moravě.

Kontaktní osoba: Ing. Soňa Ošmerová, tel.: 566598353, [sona.osmerova@meu.nmm.cz](mailto:sona.osmerova@meu.nmm.cz)

**Michal Šmarda v.r.**  
**starosta**

Vyvěšeno na úřední desce:

Sňato z úřední desky: