



Výzva na rok 2026

na podporu aktivit neziskových právnických osob v oblasti kultury, volného času, ochrany přírody a krajiny a malých spolků v oblasti sportu 2026

1. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků: 800 000,- Kč

2. Cíl výzvy:

- a) Cílem výzvy je podpora činnosti neziskových organizací, které vytvářejí a rozvíjí podmínky zejména pro sportovní a tělovýchovné aktivity, které se významně podílejí na zkvalitnění podmínek života občanů města.
Předpokládaná alokace: 500 000 Kč
- b) Cílem výzvy je podpora činnosti neziskových organizací, které vytvářejí a rozvíjí podmínky zejména pro ekologické, kulturní a další zájmové aktivity, které se významně podílejí na zkvalitnění podmínek života občanů města.
Předpokládaná alokace: 300 000 Kč

3. Příjemce :

- neziskové právnické osoby se sídlem v Novém Městě na Moravě (obecně prospěšné společnosti, spolky, církve, humanitární organizace,...) mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajskou a městskou samosprávou
- neziskové právnické osoby, které nemají sídlo v Novém Městě na Moravě, ale poskytují služby občanům Nového Města na Moravě nebo působí na území Nového Města na Moravě mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajskou a městskou samosprávou

4. Lokalizace programu:

Nové Město na Moravě včetně místních částí a dále dle charakteru podpořené aktivity

5. Termín realizace :

Projekt je možné realizovat ve lhůtě 1.1.- 31.12.2026.

6. Formulář žádosti

- žádosti se budou přijímat na předepsaném tiskopise s povinnými přílohami

Povinné přílohy

- a) doklad o právní subjektivitě žadatele (výpis z rejstříku - veřejného, obchodního ne starší 2 měsíce)
- b) Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů. *Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném krajském soudě.*
- c) čestné prohlášení žadatele o vyrovnaní závazků vůči městu z předchozích let

7. Platební podmínky

- aktivita může být financována pouze z jednoho zdroje dotačních programů města
- žadatel si může podat pouze jednu žádost
- dotace není veřejnou podporou ve smyslu čl. 107/1 SFEU
- finanční prostředky budou poskytnuty na základě veřejnoprávní smlouvy výhradně bezhotovostním převodem na bankovní účet žadatele
- finanční prostředky nemohou být v průběhu realizace převedeny na jiný subjekt
- finanční prostředky musí být vyčerpány v kalendářním roce, kdy byla dotace přidělena
- příjemce musí mít vyrovnaný veškeré finanční závazky vůči městu
- příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů poskytnutou dotaci vyúčtovat

7.1. Náklady, které mohou být financovány za účelem realizace projektu:

- dohody konané mimo pracovní poměr
- nákup materiálu, služeb a ostatní provozní náklady
- pronájmy prostor, ploch, ...
- mzdy včetně sociálního a zdravotního pojištění

7.2 Náklady neuznatelné z dotace:

- občerstvení
- členské příspěvky, poplatky, daně, úvěry, půjčky, penále, pokuty a dary (vyjma věcných cen)
- investice

7.3. Minimální a maximální výše dotace

Maximální výše finanční dotace je **50 tis. Kč**. Minimální výše není stanovena.

8. Kritéria hodnocení

8.1. Kritéria pro hodnocení žádosti

- výše rozpočtované částky na odměny nebo náhrady trenérům/pracovníkům s dětmi a mládeží
- žádost nesmí být v rozporu s tímto programem
- žádost musí dojít ve stanoveném termínu, na předepsaném tiskopise, řádně vyplněná včetně všech povinných příloh
- vyrovnání závazků vůči městu z předchozích let

Při nesplnění některého z těchto kritérií je žádost administrátorem programu vyřazena a nebude postoupena k dalšímu hodnocení.

8.2. Kritéria pro stanovení výše dotace

- připravenost a realizovatelnost aktivit
- volba cílové skupiny v souladu s cílem výzvy, velikost této cílové skupiny a význam projektu pro tuto cílovou skupinu
- podpora zdravého životního stylu
- propagace a prezentace města potažmo celého regionu navenek

9. Lhůty a místo pro příjem žádostí

9.1. Žádosti budou přijímány v termínu od 13.10.2025 do 26.10.2025, a to prostřednictvím Dotačního portálu Nového Města na Moravě, <https://dotace.nmmn.cz/>

9.2. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: prosinec 2025

9.3. K žádostem předloženým před začátkem lhůty pro podání žádostí i po ukončení lhůty pro podání žádostí nebude přihlíženo.

10. Kontrola poskytnutých dotací

Použití finanční dotace podléhá finanční kontrole

11. Závěrečná ustanovení

11.1. O uzavření smlouvy s vybraným žadatelem jakož i o výši poskytnuté dotace rozhoduje rada města případně zastupitelstvo města. Nárok na poskytnutí dotace vznikne žadateli až v okamžiku uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

11.2. V návaznosti na schválený harmonogram budou jednotliví žadatele písemně informováni o poskytnuté či neposkytnuté finanční dotaci nejpozději do 30 dnů po schválení.

11.3. Bližší podmínky poskytnutí dotací jsou stanoveny v Metodice dotačních programů a výzev města Nové Město na Moravě, která byla schválena Zastupitelstvem města Nové Město na Moravě na svém zasedání dne 22.9.2025.

11.4. Administrátorem programu je odbor investic MěÚ Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103, 59231 Nové Město na Moravě.
Kontaktní osoba: Ing. Soňa Ošmerová, čt: 566 598 353, sona.osmerova@meu.nmmn.cz .

Michal Šmarda v.r.
starosta

Vyvěšeno na úřední desce:
Sňato z úřední desky: